

## PROSSIMI ADEMPIMENTI – PERSONALE DELLA SCUOLA

### SUPPLENZE A.S. 2025/26,

- 150 PREFERENZE E SOSTEGNO GPS I FASCIA DAL 17 AL 30 LUGLIO
- MINI-CALL VELOCE DAL 14 AL 19 AGOSTO

Il Ministero dell'istruzione e del merito ha diffuso la circolare annuale con le istruzioni e indicazioni operative per l'attribuzione delle supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A a.s. 2025/26.

Personale docente: conferimento di contratti a tempo determinato finalizzati al reclutamento a tempo indeterminato. Le relative funzioni sono rese disponibili nel periodo compreso **tra il 17 luglio (ore 10.00) e il 30 luglio 2025 (ore 14.00)**.

Attraverso la medesima funzione gli aspiranti presentano istanza di partecipazione alla procedura per il conferimento delle supplenze di cui all'articolo 2, comma 5, lettere a) e b), dell'Ordinanza ministeriale **(150 preferenze)**, nonché per le **conferme su posto di sostegno** secondo quanto disciplinato dal decreto ministeriale n. 32 del 26 febbraio 2025.

### EFFETTUAZIONE DELLA FASE PROVINCIALE

- Le scadenze sono fissate dai singoli Uffici scolastici.
- L'assegnazione di una delle sedi indicate nella domanda comporta l'obbligo di accettazione espressa **ENTRO 5 GIORNI** o, comunque, entro il 1° settembre qualora l'assegnazione intervenga a decorrere dal 28 agosto. La mancata accettazione della sede entro il suddetto termine è considerata d'ufficio come rinuncia alla nomina e determina la decadenza dall'incarico conferito.

### EFFETTUAZIONE DELLA FASE INTERPROVINCIALE

- All'esito della procedura sopra descritta, gli Uffici pubblicano sui rispettivi siti internet istituzionali le sedi rimaste vacanti in ogni grado di scuola, a seguito dell'esaurimento della relativa GPS, **entro il 13 agosto 2025**.
- Le funzioni per la presentazione delle istanze sono rese disponibili nel periodo compreso **tra il 14 agosto (ore 10.00) e il 19 agosto (ore 9.00)**.
- L'assegnazione di una delle sedi indicate nella domanda comporta l'obbligo di **accettazione espressa entro 5 giorni**. La mancata accettazione della sede entro il suddetto termine è considerata d'ufficio come rinuncia alla nomina e determina la decadenza dall'incarico conferito.

## MINI CALL VELOCE

Le domande possono essere presentate:

- **DAL 14 AGOSTO ORE 10 AL 19 AGOSTO ORE 9.**

L'assegnazione di una delle sedi indicate nella domanda comporta l'obbligo di **accettazione espressa entro 5 giorni**. La mancata accettazione della sede entro il suddetto termine è considerata d'ufficio come rinuncia alla nomina e determina la decadenza dall'incarico conferito.

## CONFERMA DOCENTI SOSTEGNO

Completate tutte le operazioni per il conferimento di contratti a tempo indeterminato e a tempo determinato finalizzati al ruolo, gli uffici procederanno con le operazioni relative alla **continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno** di cui al Decreto ministeriale n. 32 del 26 febbraio 2025.

### **SONO CONFERMABILI I DOCENTI CHE, NELL'A.S. 2024/25:**

- stiano svolgendo una supplenza fino al termine dell'anno scolastico (**31/08/2025**)
- o l'abbiano svolta fino al termine delle attività didattiche (**30/06/2025**), in quest'ultimo caso anche su spezzone orario.

Non possono essere destinatari di conferma i docenti che siano in servizio per le supplenze temporanee.

## TIPOLOGIE SUPPLENZE

- **supplenze annuali** (31 agosto) per la copertura delle cattedre e posti d'insegnamento, su posto comune o di sostegno, vacanti e disponibili entro la data del 31 dicembre e che rimangano presumibilmente tali per tutto l'anno scolastico, da assegnare con termine al 31 agosto;
- **supplenze sino al termine delle attività didattiche** (30 giugno) per la copertura di cattedre e posti d'insegnamento, su posto comune o di sostegno, non vacanti ma di fatto disponibili, resisi tali entro la data del 31 dicembre e fino al termine dell'anno scolastico e per le ore di insegnamento che non concorrano a costituire cattedre o posti orario, il cui termine coincide con il giorno annualmente indicato dal relativo calendario scolastico quale termine delle attività didattiche;
- **supplenze temporanee** per ogni altra necessità diversa dai casi precedenti, con termine all'ultimo giorno di effettiva permanenza delle esigenze di servizio.

Conferimento delle supplenze al personale docente ed educativo

Il conferimento degli incarichi a tempo determinato per l'anno scolastico 2025/2026 sarà disposto secondo le seguenti tipologie di supplenza:

1. supplenze annuali per la copertura delle cattedre e posti d'insegnamento, su posto comune o di sostegno, vacanti e disponibili entro la data del 31 dicembre e che rimangano presumibilmente tali per tutto l'anno scolastico, da assegnare con termine al 31 agosto;
2. supplenze temporanee sino al termine delle attività didattiche per la copertura di cattedre e posti d'insegnamento, su posto comune o di sostegno, non vacanti ma di fatto disponibili, resisi tali entro la data del 31 dicembre e fino al termine dell'anno scolastico e per le ore di insegnamento che non concorrano a costituire cattedre o posti orario, il cui termine coincide con il giorno annualmente indicato dal relativo calendario scolastico quale termine delle attività didattiche;
3. supplenze temporanee per ogni altra necessità diversa dai casi precedenti, con termine all'ultimo giorno di effettiva permanenza delle esigenze di servizio.

Per l'attribuzione delle **supplenze annuali** e delle **supplenze temporanee fino al termine delle attività didattiche**, da parte del sistema informativo, sono utilizzate le graduatorie ad esaurimento (di seguito GAE). In caso di esaurimento o incapienza delle stesse, con le medesime modalità di cui al periodo precedente, si procede allo scorrimento delle graduatorie provinciali per supplenze (di seguito GPS), costituite in attuazione dell'Ordinanza ministeriale. In caso di esaurimento o incapienza delle GPS, i dirigenti scolastici provvedono a utilizzare le graduatorie di istituto. A tal fine, al termine di ciascun turno di nomina, gli Uffici comunicano immediatamente alle Istituzioni scolastiche di competenza le graduatorie esaurite, attraverso l'apposito report fornito dal sistema informativo, indicando altresì la data presunta per l'elaborazione del successivo turno di nomina.

### **PER LE SUPPLENZE TEMPORANEE, SI UTILIZZANO LE GRADUATORIE DI ISTITUTO.**

L'individuazione del destinatario della supplenza è operata dal dirigente dell'amministrazione scolastica territorialmente competente nel caso di utilizzazione delle GAE e delle GPS; a tal fine, gli aspiranti presentano l'**istanza per la scelta delle sedi** con la modalità e le tempistiche previste al punto 1.1 della nota nel periodo compreso **tra il 17 luglio (ore 10.00) e il 30 luglio 2025 (ore 14.00)**. Nel caso di utilizzazione delle graduatorie di istituto, il destinatario della supplenza è individuato dal dirigente scolastico.

## INTERPELLO

Ritorna la procedura di interpello per il reperimento dei docenti. Il DS procede con la pubblicazione degli interpelli dopo:

- aver verificato l'**assenza di candidati convocabili** e/o la mancata accettazione della supplenza da parte di tutti aspiranti presenti nelle graduatorie che siano convocabili,
- aver constatato l'**esaurimento delle graduatorie di istituto**, anche delle scuole viciniori.

**LA CIRCOLARE MINISTERIALE È PUBBLICATA SUL NOSTRO SITO  
WWW.CONFALFEDERAZIONESCUOLA.IT**

---

eMailbox: [info@confalfederazionescuola.it](mailto:info@confalfederazionescuola.it)

pec: [federazionescuola.confal@pec.it](mailto:federazionescuola.confal@pec.it)

website: [www.confalfederazionescuola.it](http://www.confalfederazionescuola.it)



<https://it-it.facebook.com/confalscuola>